

# Exempel på rapportering

Händelse med stor påverkan på en beredskapssektor

# Öppen remiss

Den här leveransen är **ett utkast** inom nivån arbetsätt i **Gemensamma grunder - Ramverk för samverkan och ledning**.

Mellan **14 december 2023 och 7 februari 2024** är utkastet på öppen remiss. Läs mer om vad öppen remiss innebär samt hur du lämnar dina synpunkter och hjälper oss att bidra till vidareutvecklingen på: [www.msb.se/samverkanledning](http://www.msb.se/samverkanledning), Gemensamma grunder ramverk och i Faktaruta: Vidareutveckling pågår – hjälp oss.

**I samband med den här leveransen önskar vi dina synpunkter på:**

- Om detta är ett bra sätt att presentera och visualisera exempel på.
- Vilka ytterligare exempel på rapportering som skulle vara till nytta, för att eventuellt kunna komplettera med fler exempel längre fram.

Trevlig läsning!

## Om detta exempel

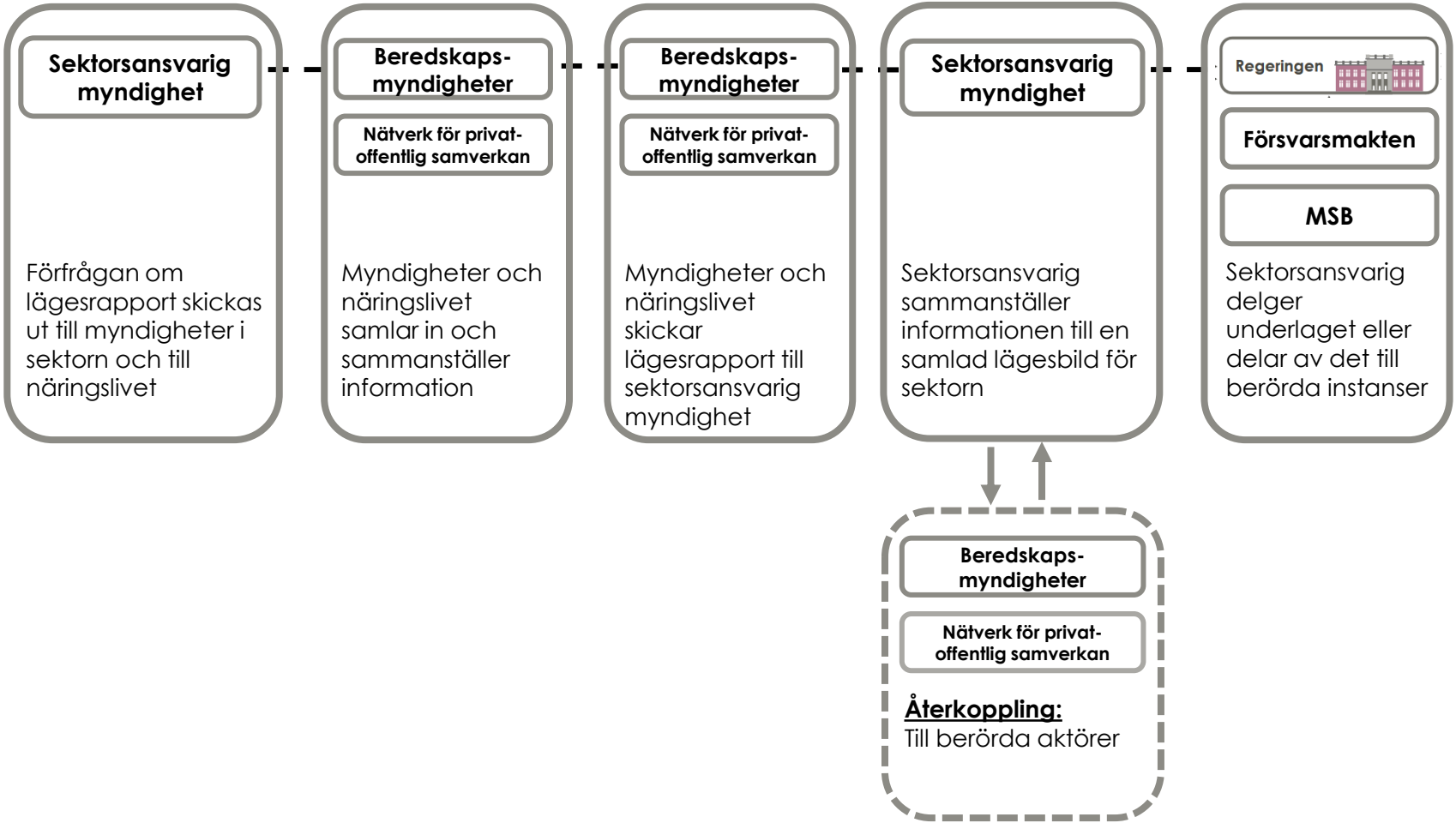
Syftet med detta exempel på rapportering och informationsdelning är att visa på hur informationsdelning och rapportering används i praktiken under en samhällsstörning.

Tanken är att det ska underlätta förståelsen för hur det kan gå till vid en händelse i en beredskapssektor.

Vill du läsa vad som menas med rapportering och informationsdelning, kika på våra faktablad.

1

# Exempel på olika roller för rapportering vid händelse med stor påverkan



## 2 Sektorsansvarig myndighet

### Sektorsansvarig myndighet

Förfrågan om lägesrapport skickas ut till myndigheter i sektorn och till näringslivet

När det uppstår behov av att upprätta en samlad lägesbild för sektorn tar sektorsansvarig myndighet fram frågeställningar som svarar upp mot det aktuella behovet.

Frågeställningarna syftar bland annat till att klarlägga vad som har inträffat, vilka konsekvenser det inträffade har fått/kan komma att få samt vilka åtgärder som har vidtagits/planerar att vidtas.

Frågeställningarna bör också inkludera vilka specifika behov som finns inom sektorn samt synliggöra eventuell ansvarsproblematik.

Sektorsansvarig myndighet skickar ut en förfrågan om lägesrapport samt anger en tydlig deadline för när förfrågan ska besvaras samt, vid behov, förklaringar till de aktuella frågeställningarna.

## 3

# Beredskapsmyndigheter och privat-offentlig samverkan

Beredskaps-  
myndigheter

Nätverk för privat-  
offentlig samverkan

Myndigheter och näringslivet  
samlar in och sammanställer  
information

Beredskapsmyndigheterna samlar in information utifrån sitt ansvars- och kompetensområde, inklusive eventuell näringslivsinformation som inte täcks in på annat sätt\*.

*\*Där privat-offentlig samverkan är etablerad kan insamlingen ske inom ramen för denna, annars ansvarar sektorsansvarig myndighet för att förtydliga hur man tänker sig att informationen ska samlas in och presenteras.*

## 4

# Beredskapsmyndigheter och privat-offentlig samverkan

Beredskaps-  
myndigheter

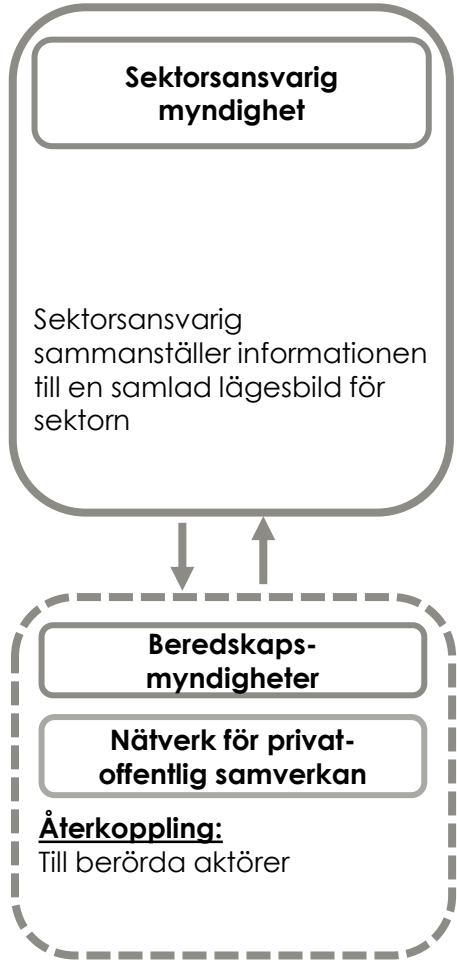
Nätverk för privat-  
offentlig samverkan

Myndigheter och  
näringslivet skickar  
lägesrapport till  
sektorsansvarig myndighet

Aktörerna inom sektorn (beredskapsmyndigheter samt näringslivet) återkommer med information till angiven deadline.

För det fall den sektorsansvariga myndighetens frågebatteri inte fångar upp alla relevanta frågeställningar kan den rapporterande aktören komplettera med perspektiv som kan vara relevanta för övriga aktörer att känna till.

# 5 Sektorsansvarig myndighet



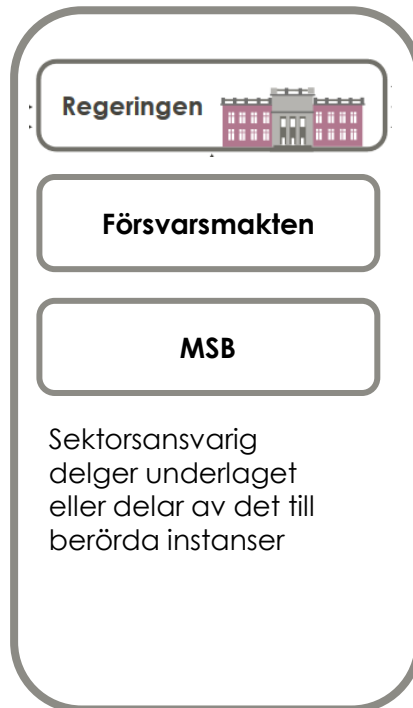
Sektorsansvarig myndighet mottar svaren från aktörerna och bearbetar och sammanställer underlaget till en samlad lägesbild för sektorn.

Sektorsansvarig myndighet återkopplar med relevant och delbar information till berörda aktörer.



## 6

# Dela till berörda instanser



Sektorsansvarig myndighet delger läget inom beredskapssektorns ansvarsområde till den/de aktörer som är mottagare, t.ex. regeringen, Regeringskansliet och/eller Försvarsmakten samt MSB (antingen i kapacitet av beställare eller för information).

[www.msb.se/samverkanledning](http://www.msb.se/samverkanledning)