



Instruktion för måldokument för grundutbildningen till skorstensfejare

MSB har måldokument för att kunna verifiera att den studerande uppnått målen för LIA-perioden. I måldokumentet finns även utrymme för handledaren att ge sina omdömen om den studerande under perioden.

Måldokumentet ska fyllas i löpande under LIA:n av handledaren tillsammans med den studerande.

Det finns två sätt att hantera måldokumentet:

1. Du kan som handledare spara ner måldokumentet på din dator, fylla i det och sedan maila det till oss. Måldokument som du fyller i ligger längre ner på sidan. Skicka det ifyllda måldokumentet till Gr.RG-LIA@msb.se och namnge (i ämnesraden) med den studerandes namn, MÅL och den LIA-period och utbildning som avses.

Exempel:

Sven Svensson MÅL LIA 1 Grund (Skorstensfejare)

Sven Svensson MÅL LIA 1 Vid (Skorstensfejartekniker)

2. Det går även bra att skriva ut måldokumentet, fylla i det för hand och sedan scanna för att sedan sända det elektroniskt.

Måldokumentet ska vara oss tillhanda senast onsdagen veckan efter avslutad LIA.

Lärandemål, moment och tidsfördelning för respektive LIA period.

LIA 1

Under LIA 1 ligger fokus på sotning av eldstäder och skorstenar men även några inom yrket förekommande arbetsuppgifter.

Det lärandemål de studerande främst ska praktisera under LIA 1 är:

välja och praktiskt tillämpa lämplig metod och teknik vid sotning av vanligt förekommande pannor och rumsvärmare med tillhörande rökkanaler med hänsyn till god arbetsmiljö

Följande moment förväntas de studerande genomföra under LIA:n.

Moment 1:1 (cirka 8 timmar) Arbetsplatsintroduktion

Moment 1:2 (cirka 62 timmar) Sotningsarbete av värmepannor etc.

Moment 1:3 (cirka 62 timmar) Sotningsarbete av lokaleldstäder etc.

Moment 1:4 (cirka 24 timmar) Biträdande vid besiktnings- och undersökningsarbeten med inriktning brandskydd.

Dessutom ska de studerande under LIA:n skriva en reflektion om sin LIA (cirka 4 timmar).

LIA 2

Under LIA 2 ligger fokus på rengöring av imkanaler i storkök, övrig ventilationsrengöring samt energirelaterade arbeten men även på några andra inom verksamheten förekommande arbetsuppgifter som exempelvis administration.

De lärandemål de studerande främst ska praktisera under LIA 2 är:

välja och praktiskt tillämpa lämplig metod och teknik för rengöring av imkanaler från storkök samt andra typer av ventilationsystem med hänsyn till en god arbetsmiljö

samt

tillämpa lämpliga metoder för mätning av luftflöden, temperaturer samt rökgaser.

Följande moment förväntas de studerande genomföra under LIA:n.

Moment 1:1 (cirka 8 timmar) Introduktion. Den studerande introduceras på arbetsplatsen. Handledare och studerande planerar praktikmomenten utifrån 1.2 – 1.5 samt nedan angivna arbetsmiljöer, anläggningstyper och arbetsmoment.

Moment 1:2 (cirka 34 timmar) Sotningsarbete vid större och mindre imkanaler samt ventilationsanläggningar.

Moment 1:3 (cirka 34 timmar) Sotningsarbete imkanaler, värmeanläggningar samt biträda vid besiktnings- och undersökningsarbeten – inriktning på att identifiera risker och ge råd om brandskydd.

Moment 1:4 (cirka 24 tim) Biträda vid miljö och energirelaterade arbeten. Utföra förekommande analyser och mätningar.

Moment 1:5 (cirka 16 timmar) Administrativt arbete. Delta i verksamhetens administrativa arbetsuppgifter och rutiner.

Dessutom ska de studerande under LIA:n skriva en reflektion om sin LIA (cirka 4 timmar).

Myndigheten för samhällsskydd och beredskap

Postadress:
651 81 Karlstad

Telefon: 0771-240 240
Fax: 010-240 56 00

registrator@msb.se
www.msb.se

Org.nr: 202100-5984